

STATSMINISTERIET

CHRISTIANSBORG

Prins Jørgens Gård 11, 1218 København K

Telefon 33 92 33 00 - Telefax 33 11 16 65

CVR-NR. 10-10-39-40

Statsministeriets skema til ansøgninger om støtte til aktiviteter i forbindelse med festligholdelsen af 60-året for Danmarks befrielse den 5. maj 2005.

Læs vejledningen på side 3 før udfyldelse af skemaet

Dato:	
1. Forening/Ansøger	Navn: Adresse Telefon: Fax: E-mail:
2. Kontaktperson	Navn: Adresse Telefon: Fax: E-mail:
3. Juridisk ansvarlig (hvem tegner foreningen juridisk)	Navn: Adresse Telefon: Fax: E-mail:
4. Aktivitetens titel	(max. 180 karakterer)

5. Aktivitetens forventede varighed	Start: _____ år ____ md Slut : _____ år ____ md
6. Totalbudget for aktiviteten (skønnet finansieringsbehov) Budget skal vedlægges	
7. Er der søgt støtte andetsteds?	Hvorfra og beløb
8. Udbetaling af tilskud	Pengeinstituttets navn og adresse: Behandlingsinstitutionens konto nr.: Afdeling: Reg.nr.: Kontoindehaver:
9. Kort beskrivelse af aktiviteten: (max. længde ½ A4-side)	

10. Udførlig beskrivelse af aktiviteten *skal vedlægges som bilag.*

Dato og ansøgers underskrift: (samme person som under pkt. 3)

Statsministeriet

Statsministeriet har fået ca. 5 mio. kr. til rådighed til festligholdelsen af 60-året for Danmarks befrielse den 5. maj 2005. Formålet er at støtte aktiviteter i anledning af 60-året for Danmarks befrielse.

Ved sagsbehandling af ansøgninger om støtte til aktiviteter i f.m. festligholdelsen af 60-året for Danmarks befrielse vil der blive taget udgangspunkt i følgende retningslinjer:

- Der kan gives støtte til aktiviteter rettet mod, eller som inddrager personer med relation til besættelsestiden. Inden for dette område vil der blive givet særlig prioritet til aktiviteter, som omfatter personer eller grupper heraf, som selv deltog aktivt i modstandskampen, deltog aktivt i krigsindsatsen på allieret side eller var udsat for overgreb på grund af køn, race eller religion.
- Endvidere kan gives støtte til aktiviteter, som oplyser om eller behandler temaer i relation til besættelsestiden.
- Der vil som udgangspunkt ikke kunne gives tilskud til drifts- eller vedligeholdelsesbetonede aktiviteter.
- Ansøgninger fra personer eller grupper, som ikke finansieres eller kan opnå finansiering fra anden side prioriteres.
- På grundlag af ovenstående kan gives tilskud til enhver form for aktivitet, herunder publikationer, kulturelle indslag, højtideligheder og mindeaktiviteter m.v.
- Ansøgninger modtaget efter ansøgningsfristens udløb afvises.
- Tilskud kan ikke gives med tilbagevirkende kraft.

Ansøgning indsendes til Statsministeriet, Prins Jørgens Gård 11, 1218 København K. Ref.: j.nr. 051-0003. Ansøgningsfristen er 15. december 2004.

Ansøgningen skal udformes i overensstemmelse med "Statsministeriets skema til ansøgninger om støtte til aktiviteter i forbindelse med festligholdelsen af 60-året for Danmarks befrielse den 5. maj 2005", der kan fås ved henvendelse til Statsministeriet.

Tilskuddene udbetales normalt ikke forud, men mod dokumentation for afholdte udgifter. Regnskabsinstruks udsendes samtidig med bevillingsskrivelse. Regnskab aflægges til Statsministeriet.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til konsulent Lennie Fredskov Hansen, e-post: stm@stm.dk

Pkt. 1: Forening

Såfremt der ansøges på vegne af en forening, angives foreningens navn, og en kort beskrivelse af foreningens relation til besættelsestiden.

Pkt. 3: Juridisk ansvarlig

Det anføres hvem, der tegner foreningen juridisk, herunder er regnskabsansvarlig og på foreningens vegne kan give tilsagn om accept af bevillingsbetingelser.

Pkt. 5: Aktivitetens forventede varighed

Aktivitetens samlede tidsramme anføres.

Pkt. 6: Totalbudget for aktiviteten

Det samlede budget for aktiviteten anføres i hele kroner. Endvidere anføres det beløb, der søges om såfremt, der ikke søges tilskud til dækning af hele budgettet.

Pkt. 7: Ansøgt eller bevilget støtte fra anden side

Anfør hvis der er søgt støtte til samme aktivitet hos andre instanser. Såfremt der skulle blive bevilget støtte fra flere sider til de samme udgifter, har ansøger pligt til at meddele ministeriet dette, så der kan reguleres herfor.

Pkt. 9: Kort beskrivelse/resumé af aktiviteten

Det er et krav, at dette punkt er udfyldt uanset udformning af det vedlagte bilag med udførlig beskrivelse af den ansøgte behandlingsaktivitet.

Pkt. 10: Detaljeret beskrivelse af aktiviteten

Udformes som et bilag, der skal indeholde følgende elementer.

Der skal redegøres for:

- a) Aktivitetens titel
- b) Formål
- c) Målgruppe
- d) Indhold
- e) Samarbejdspartnere*
- f) Evaluering*
- g) Tidsplan

* Pkt. e) og f) udfyldes, hvis relevant i forhold til aktiviteten